



SAMSUN
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Erasmus Akreditasyonu Kapsamında Oluşturulacak
Konsorsiyuma Üye Olmak İsteyen Okul ve Kurumlar İçin

2025 Başvuru Dönemi Rehberi

GİRİŞ	3
Erasmus Akreditasyonu nedir?	3
Erasmus Akreditasyonun Avantajları Nelerdir?	4
Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğünün Erasmus Akreditasyonu kapsamında oluşturacağı konsorsiyuma okullarımız/kurumlarımız nasıl dahil olabilir?	4
1.1. Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonunun Hedefleri:	4
1.3.1. Personel Hareketliliği	6
1.3.3. Desteklenen Diğer Faaliyetler	8
2.1. Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonunun Hedefleri:	9
2.2. Mesleki Eğitim Alanında Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğünün Hedefleri:	10
2.3.1. Personel Hareketliliği	10
2.3.3. Desteklenen Diğer Faaliyetler	12
3. BÖLÜM: YETİŞKİN EĞİTİMİ ALANINDA ERASMUS AKREDİTASYONU	13
3.1. Yetişkin Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonunun Hedefleri:	13
3.2. Yetişkin Eğitimi Alanında Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğünün Hedefleri:	14
3.3. Yetişkin Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu Faaliyet Türleri	14
3.3.1. Personel Hareketliliği	14
3.3.2. Öğrenci Hareketliliği	15
3.3.3. Desteklenen Diğer Faaliyetler	16
4. BÖLÜM: OKUL VE KURUMLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ	17
4.1. Başvuru Öncesi Kayıt	17
4.1.1. EU Login Nedir? Nasıl Kayıt Olunur?	17
https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_en	17
4.2. Başvuru Basamakları	17
4.3. Başvuruların Değerlendirilmesi	20
4.3.1. Çalışma takvimi	20
4.4. Başvuru Esnasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar	21

GİRİŞ

Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü, 2021-2027 yıllarını kapsayan Uluslararasılaşma Stratejik Planı kapsamındaki hedefleri doğrultusunda; Erasmus+ Programı Okul Eğitimi, Mesleki Eğitim ve Yetişkin Eğitimi alanlarında Erasmus Akreditasyon Belgesi almak için Türkiye Ulusal Ajansı'na başvuruda bulunmuştur. Her üç alandaki başvurumuz bağımsız dış uzmanlar tarafından değerlendirilmiş ve değerlendirme sonucunda **Müdürlüğümüz, Okul Eğitimi , Mesleki Eğitim ve Yetişkin Eğitimi alanlarında Erasmus Akreditasyonu almaya hak kazanmıştır.**

Bu rehber, Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Okul Eğitimi, Mesleki Eğitim ve Yetişkin Eğitimi alanlarındaki Erasmus Akreditasyonu kapsamında oluşturacağı konsorsiyuma katılmak isteyen okullarımıza/kurumlarımıza başvuru ve değerlendirme süreci hakkında bilgi vermek için hazırlanmıştır.

Okullarımızın/kurumlarımızın başvuru yapmadan önce rehberi dikkatlice okumaları ve başvurularını rehberde belirtilen usullere uygun bir şekilde gerçekleştirmeleri tavsiye edilmektedir.

Müdürlüğümüzün hazırlamış olduğu “2025 Başvuru Dönemi Rehberi”nin yanında, Erasmus+ Programının (2021-2027) hedefleri, öncelikleri ve gerçekleştirilebilecek diğer faaliyet türleri ve diğer hususlar için “2025 Yılı Erasmus+ Teklif Çağrısı ve Program Rehberi”¹ incelenmelidir.

Erasmus Akreditasyonu nedir?

“Erasmus Akreditasyonu; Okul Eğitimi, Yetişkin Eğitimi ve Mesleki Eğitim alanlarında sınır ötesi değişim ve iş birliği yapmak isteyen kurum/kuruluşlar için bir araçtır.”

2021-2027 yıllarını kapsayan Erasmus+ Programı daha kapsayıcı, erişilebilir ve sürdürülebilir olmayı hedeflemektedir. Avrupa çapında eğitimde dijital geçişi desteklemek ve Avrupa Eğitim Alanı'nın oluşturulmasına yardım etmek programın hedefleri arasındadır. Bu hedeflere ulaşmak için yeni Program okullarımızın/kurumlarımızın her zamankinden daha kolay olacak bir şekilde hareketlilik faaliyetlerine erişmeleri için tasarlanmıştır. **Erasmus akreditasyonu, yeni Program kapsamındaki hareketlilik faaliyetlerine erişmenin yeni bir yoludur.**

Erasmus Akreditasyonunun genel hedefi; Avrupa öğretim ve öğrenim boyutunun güçlendirilmesi amacıyla “içerme, çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım” değerlerinin teşvik edilmesi ile Avrupa mirası ve çeşitlilikteki zenginlik hakkında bilgi edinmek ve Avrupa genelinde profesyonel ağların geliştirilmesini desteklemektir.

Akreditasyon belgesi; eğitim kurumlarının proje başvurularını kolaylaştırmaya, yükseköğretim kurumlarının bir araya gelerek iş birliği yapmalarına ve gençlik alanındaki kurum ve kuruluşların Avrupa Dayanışma Programı kapsamında proje başvurusu yapabilmelerine imkân tanır.

¹<https://www.ua.gov.tr/haber/2025-yili-erasmus-teklif-cagrisi-ve-program-rehberi-yayimlandi/>

Erasmus Akreditasyonu almaya hak kazanan Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından finanse edilen Erasmus+ Programı Ana Eylem-1 fırsatlarına daha kolay erişim hakkına sahip olmuştur. Bu sayede Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü uhdesinde bulunan okul ve kurumlarımız da Samsun Uluslararası Stratejik Planı hedef ve stratejilerine katkı sunacak hareketlilikler yapabilecektir.

Erasmus Akreditasyonun Avantajları Nelerdir?

Akredite olmaları için, kurumların oldukça kaliteli hareketlilik etkinlikleri uygulamaya ve bu etkinlikleri sundukları eğitim ve öğretim hizmetlerini geliştirmeye yönelik bir plan oluşturmaları gerekir. Kurumlar, akredite olur olmaz “istikrarlı fonlama”, “büyüme ve keşfetme”, “kendine özgü strateji oluşturma” ve “geleceğe yatırım yapma” fırsatlarından yararlanabilirler.

Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğünün Erasmus Akreditasyonu kapsamında oluşturacağı konsorsiyuma okullarımız/kurumlarımız nasıl dahil olabilir?

Müdürlüğümüzün Okul Eğitimi, Mesleki Eğitim ve Yetişkin Eğitimi alanlarındaki Erasmus Akreditasyonu kapsamında oluşturacağı konsorsiyumlara dahil olmak isteyen okul ve kurumlarımız Avrupa Komisyonu tarafından yayınlanan “2025 Yılı Erasmus+ Program Rehberi”ndeki usul/esaslar ve Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan Erasmus Akreditasyonu “2025 Başvuru Dönemi Rehberi”ni esas alarak Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğüne başvuru yapabilirler. Müdürlüğümüzün bünyesinde kurulan “Erasmus Akreditasyonu Konsorsiyum Üyesi Kurum Seçim Komisyonu”nun değerlendirmeleri sonucunda uygun bulunan okullar, konsorsiyum üyesi olmaya hak kazanacak, personel ve öğrenci hareketliliği fırsatlarından yararlanabileceklerdir.

1. BÖLÜM: OKUL EĞİTİMİ ALANINDA ERASMUS AKREDİTASYONU

1.1. Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonunun Hedefleri:

Erasmus Akreditasyonu,

- Kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerini teşvik ederek,
- Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilgiyi teşvik ederek,
- Avrupa çapında profesyonel ağların gelişimini destekleyerek **öğretmenin ve öğrenmenin Avrupa boyutunu güçlendirmeyi,**
- Öğretmenlerin, okul liderlerinin ve diğer okul personelinin mesleki gelişimini destekleyerek,
- Yeni teknolojilerin ve yenilikçi öğretim yöntemlerinin kullanımını teşvik ederek,
- Okullarda dil öğrenimini ve dil çeşitliliğini geliştirerek,
- Okul gelişimi ve öğretimdeki en iyi uygulamaların paylaşımını ve aktarımını destekleyerek **okul eğitiminde öğretme ve öğrenmenin kalitesini artırmayı,**

- Okulların sınır ötesi değişim ve iş birliğine girme ve yüksek kalitede hareketlilik projeleri yürütme kapasitelerini artırarak,
- Okul eğitimindeki herhangi bir öğrenci için öğrenme hareketliliğini gerçekçi bir olasılık haline getirerek,
- Yurt dışındaki hareketlilik dönemlerinde öğrencilerin ve personelin öğrenme sonuçlarının tanınmasını teşvik ederek **Avrupa Eğitim Alanı'nın oluşturulmasına katkıda bulunmayı** hedeflemektedir.

1.2. Okul Eğitimi Alanında Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğünün Hedefleri:

1. Okul öncesi eğitimini yenilikçi yöntemler ve güncel pedagojilerle güçlendirmek ve yaygınlaştırmak.
2. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımına yönelik öğretmen ve öğrenci yeterliliklerini geliştirmek.
3. Akran zorbalığı ve okul ortamlarında şiddet ile mücadelede etkili müdahale stratejileri geliştirerek zorbalığı azaltmak.
4. Özel eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile özel eğitimde erişimi ve kaliteyi artırmak.
5. Türkçe, Matematik ve Fen derslerindeki öğrenci başarısını yenilikçi yaklaşımlar ve yeni teknolojilerin kullanımıyla artırmak.
6. Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar ve teknoloji kullanımına yönelik eğitimli personel sayısını artırmak.
7. STEAM alanında eğitimli personel sayısının artırmak.
8. Motivasyon, koçluk, mentörlük, stress yönetimi ve farkındalık konusunda öğretmenlerin yeterliliklerini artırmak.
9. Hayat Boyu Öğrenme ve hareketlilik projelerine katılan öğretmen ve öğrenci sayısını artırmak.

1.3. Okul Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu Faaliyet Türleri

1.3.1. Personel Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">- İşbaşı İzleme (2-60 gün)- Öğretmen Görevlendirme (2-365 gün)- Kurslar ve Eğitim (2-30) <p>* Kurs ve eğitimlerde kurs ücretleri katılımcı başına en fazla 10 gün ile sınırlıdır.</p> <p>* Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm personel hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>*Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p>
Uygun Katılımcılar	<ul style="list-style-type: none">- Samsun ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı resmi/özel okul öncesi, ilköğretim veya ortaöğretim düzeyinde genel eğitim veren okullarda görev yapan yönetici ve öğretmenler- Müdürlüğümüze bağlı Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinde çalışan pedagojik danışmanlar, psikologlar ve idareciler- Meslek liselerinde görev yapan meslek dersleri dışında kalan tüm branş öğretmenleri <p>*Katılımcıların gönderen kuruluşun personeli olması gerekmektedir.</p>
Uygun Yerler	Faaliyetler, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleştirilmelidir.

1.3.2. Öğrenci Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">- Okul Öğrencilerinin Grup Hareketliliği (2-30 gün, grup başına en az 2 öğrenci)- Öğrencilerin Kısa Süreli Öğrenme Hareketliliği (10-29 gün)- Öğrencilerin Uzun Vadeli Öğrenme Hareketliliği (30-365 gün) <p>*Fiziksel hareketliliğe ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği etkinlikleri sanal etkinliklerle harmanlanabilir.</p> <p>*Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p> <p>Öğrenci Gruplarının Hareketliliği: Gönderen okuldan bir grup öğrencinin, başka bir ülkedeki akranlarıyla birlikte öğrenerek zaman geçirmesini kapsamaktadır. <u>Gönderen okuldaki öğretmenler veya diğer yetkili kişiler, faaliyetin tamamı boyunca öğrencilere eşlik etmelidir.</u></p> <p>Öğrencilerin Kısa Dönemli Öğrenme Hareketliliği: Öğrenciler, bir ortak okulda okumak veya yurt dışındaki başka bir ilgili kuruluşta staj yapmak için yurt dışında bir süre geçirebilirler. <u>Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır.</u> Daha az fırsata sahip katılımcılar için, gerekçelendirilirse minimum 2 gün süre ile hareketlilik organize edilebilir.</p> <p>Öğrencilerin Uzun Dönemli Öğrenme Hareketliliği: Öğrenciler, bir ortak okulda okumak veya yurt dışındaki başka bir ilgili kuruluşta etkinlik yapmak için yurt dışında bir süre geçirebilirler. <u>Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır.</u> Tüm katılımcılara hareketlilik öncesi zorunlu dil eğitimi verilecektir.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>-Samsun ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı resmi/özel okul öncesi, ilköğretim veya ortaöğretim düzeyinde genel eğitim veren okullarda kayıtlı öğrenciler</p> <p>*Katılımcıların gönderen kuruluşun öğrencisi olması gerekmektedir.</p>
Uygun Yerler	<p>Faaliyetler, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleştirilmelidir.</p> <p><u>*Etkinlik yeri ne olursa olsun, etkinlik en az iki Program ülkesinden öğrencileri içermelidir.</u></p>

1.3.3. Desteklenen Diğer Faaliyetler

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">- Davetli Uzmanlar (2-60 gün)- Öğretmen ve Eğitimcilere Ev Sahipliği Yapma (10-365 gün)- Hazırlık Ziyaretleri <p>Davetli Uzmanlar: Okullar, okullarında öğretme ve öğrenmeyi geliştirmeye yardımcı olabilecek eğitimcileri, öğretmenleri, politika uzmanlarını veya diğer nitelikli uzmanları davet edebilir. Örneğin, davet edilen uzmanlar okul personeline eğitim verebilir, yeni öğretim yöntemleri veya organizasyon ve yönetimdeki iyi uygulamaların aktarılmasına yardımcı olabilir.</p> <p>Öğretmen ve Eğitimcilere Ev Sahipliği Yapma: Başvuru sahibi kuruluşlar, yurt dışında staj dönemi geçirmek isteyen öğretmenlere ev sahipliği yapabilirler. Ev sahibi kuruluş aktiviteyi oluşturmak için destek alırken, katılımcının seyahat ve bireysel desteği gönderen kurum tarafından sağlanacaktır. (Gönderen kurum, bu amaç doğrultusunda Erasmus+ finansmanı için başvuru yapılabilir.)</p> <p>Hazırlık Ziyaretleri: Kuruluşlar hareketlilik gerçekleşmeden önce ev sahibi ortaklarına bir hazırlık ziyareti düzenleyebilirler. Hazırlık ziyaretleri, bağımsız bir faaliyet değil; personel veya öğrenci hareketliliğini destekleyici bir faaliyettir. <u>Her hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsayıcılığını, kapsamını ve kalitesini iyileştirmeye hizmet etmelidir.</u> Örneğin, daha az fırsatlara sahip katılımcıların hareketlilik faaliyetlerini daha iyi hazırlamak, yeni bir ortak kuruluşla çalışmaya başlamak için veya daha uzun hareketlilik faaliyetleri düzenlemek için hazırlık ziyaretleri organize edilebilir.</p> <p><u>*Personle kurs veya eğitim faaliyeti hazırlığında hazırlık ziyaretleri düzenlenemez.</u></p>
Uygun Katılımcılar	<ul style="list-style-type: none">- Davetli uzmanlar, başka bir Program ülkesinden okul eğitiminde ilgili uzmanlığa sahip herhangi bir kişi olabilir.- Öğretmen ve eğitimcilere ev sahipliği yapma, başka bir Program ülkesinde bir öğretmen eğitim programından (veya benzer bir eğitim programından) yakın zamanda mezun olmuş ya da Programa kayıtlı olan eğitimciler veya eğitimciler için mevcuttur.-Hazırlık ziyaretleri, personel hareketliliği faaliyetlerine uygun olan ve projenin organizasyonunda yer alan herhangi bir kişi tarafından yapılabilir. <p><u>*İstisnai olarak, uzun dönemli öğrenme hareketliliğinde yer alacak öğrenciler ve herhangi bir faaliyet türünde daha az fırsata sahip katılımcılar, faaliyetleri için hazırlık ziyaretlerine katılabilirler.</u></p>
Uygun Yerler	<p>Hazırlık ziyaretleri, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleşmelidir.</p> <p>Eğitimde davet edilen uzmanların ve öğretmenlerin yeri her zaman yararlanıcı kuruluştur (konsorsiyum üyeleri dahil).</p>

2. BÖLÜM: MESLEKİ EĞİTİM ALANINDA ERASMUS AKREDİTASYONU

2.1. Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonunun Hedefleri:

Erasmus Akreditasyonu,

- kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerini teşvik ederek,
- ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilgiyi teşvik ederek,
- Avrupa çapında profesyonel ağların gelişimini destekleyerek **öğretmenin ve öğrenmenin Avrupa boyutunu güçlendirmeyi,**
- temel ve sürekli mesleki eğitimin kalitesini artırarak (IVET, CVET),
- başta dil öğrenimi olmak üzere temel yeterlilikleri ve çapraz becerileri güçlendirerek,
- mevcut ve gelecekteki iş gücü piyasasında ihtiyaç duyulan işe özgü becerilerin geliştirilmesini destekleyerek,
- en iyi uygulamaları paylaşarak, yeni ve yenilikçi pedagojik yöntem ve teknolojilerin kullanımını teşvik ederek ve MEÖ'deki öğretmenlerin, eğitmenlerin, mentörlerin ve diğer personelin mesleki gelişimini destekleyerek,
- mesleki eğitim sağlayıcılarının yüksek kalitede hareketlilik projeleri yürütme kapasitesini ve uluslararasılaşma stratejilerini geliştirirken kaliteli ortaklıklar oluşturma becerilerini geliştirerek,
- temel (IVET) ve sürekli (CVET) mesleki eğitim ve öğretimdeki herhangi bir öğrenci için hareketliliği gerçekçi bir olasılık haline getirmek ve MEÖ'in kalitesini ve etkisini artırmak için öğrencilerin ortalama hareketlilik sürelerini artırarak,
- özellikle Avrupa araç ve gereçlerini kullanarak yurt dışındaki hareketlilik dönemlerinin öğrenme çıktılarının kalitesini, şeffaflığını ve tanınmasını teşvik ederek **mesleki eğitim ve öğretime ilişkin Konsey Tavsiyesi'nin (Council Recommendation), Osnabrück Deklarasyonu'nun ve Avrupa Beceriler Gündemi'nin (European Skills Agenda) uygulanmasını; Avrupa Eğitim Alanı'nın da oluşturulmasını** hedeflemektedir.

2.2. Mesleki Eğitim Alanında Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün Hedefleri:

1. Yurt dışı staj faaliyeti ile Samsun ve TR83 Bölgesi işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmek
2. Mesleki eğitim öğretmenlerinin AB ülkelerindeki yenilikçi ve iş temelli uygulamalarla mesleki profillerini güçlendirmek
3. Yurt dışı işbirliği ağları (network) oluşturarak uluslararası tanınırlığımızı artırmak
4. AB araçları ile sertifikalandırılan öğrenci sayısını artırmak

2.3. Mesleki Eğitim Alanında Erasmus Akreditasyonu Faaliyet Türleri

2.3.1. Personel Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">- İşbaşı Gözlem (2-60 gün)- Öğretme/ Eğitim Görevlendirmeleri (2-365 gün)- Kurs ve Eğitimler (2-30) <p>* Kurs ve eğitimlerde kurs ücretleri katılımcı başına toplamda 10 gün ile sınırlıdır.</p> <p>* Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm personel hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>*Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p>
Uygun Katılımcılar	<ul style="list-style-type: none">- Samsun ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı mesleki eğitim veren resmi/özel okul ve kurumlarda görev yapan öğretmenler ve diğer personel.- Uygun katılımcılar arasında temel mesleki eğitim ve öğretimde (iVET) ve sürekli mesleki eğitim ve öğretimde (cVET) çalışan öğretmenler, eğitimciler ve diğer tüm öğretim dışı uzmanlar ve personel bulunur. <p>*Katılımcılar, gönderen kuruluşta çalışıyor olmalı veya kuruluşun temel faaliyetlerinin uygulanmasına yardımcı olmak için gönderen kuruluşla düzenli olarak çalışıyor olmalıdır (örneğin, dış eğitimci, uzman veya gönüllü olarak).</p>
Uygun Yerler	<p>Faaliyetler, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleşmelidir.</p> <p>Ayrıca, Erasmus Akreditasyonuna sahip kuruluşlar işbaşı izleme ile öğretimci/öğretim görevlendirmeleri için katılımcıları Program ülkesi olmayan</p>

	ülkelere de gönderebilir. (Bkz. Erasmus+ Rehberi Regions 1-14)
--	---

2.3.2. Öğrenci Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<p>-Beceri Yarışmalarına Katılım (Skills Competitions) (1 – 10 gün) -Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Kısa Dönemli Öğrenme Hareketliliği (10 – 89 gün) -Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Uzun Dönemli Öğrenme Hareketliliği (ErasmusPro) (90– 365 gün)</p> <p>*Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>*Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p> <p>Beceri Yarışmalarına Katılım: Mesleki Eğitim öğrencileri yurt dışındaki beceri yarışmalarına katılabilir. Aktivite sırasında öğrencilere eşlik eden personel, mentörler veya uzmanlar için de finansman sağlanır.</p> <p>Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Kısa Süreli Staj Hareketliliği: Mesleki Eğitim öğrencileri, yurt dışındaki bir şirkette, Mesleki Eğitim alanında veya iş gücü piyasasında aktif olan başka bir kuruluştaki staj yapabilirler. Staj dönemi güçlü bir iş temelli bileşeni içermeli ve <u>her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır.</u></p> <p>*Daha az fırsata sahip katılımcılar için, gerekçelendirilirse minimum 2 gün süre ile hareketlilik organize edilebilir.</p> <p>Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Uzun Süreli Staj Hareketliliği(ErasmusPRO): Mesleki Eğitim öğrencileri, bir ortak Mesleki Eğitim sağlayıcısında, bir şirkette veya Mesleki Eğitim alanında veya iş gücü piyasasında aktif olan başka bir kuruluştaki yurtdışında öğrenim görebilerek daha uzun bir süre geçirebilirler.</p> <p>*<u>Staj dönemi güçlü bir iş temelli bileşen içermeli ve her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır.</u></p> <p>Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Grup Hareketliliği (2-30 gün): Mesleki Eğitim ve Öğretim Öğrencilerinin Grup Hareketliliği: Gönderen kuruluştan bir grup öğrenen, yurtdışındaki bir ortak Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısında akranlarıyla birlikte öğrenme zamanı geçirebilir. Gönderen kuruluş, öğrenme etkinliklerini ev sahibi ülkedeki bir ortak Mesleki Eğitim ve Öğretim sağlayıcısıyla işbirliği içinde tasarlamalıdır. Gönderen kuruluştan öğretmenler, eğitmenler veya diğer nitelikli eğitim personeli, etkinliğin tamamı boyunca öğrencilere eşlik etmeli ve öğrenme süreçlerine rehberlik etmelidir. Gerektiğinde, diğer yetişkinler de eşlik eden personeli desteklemek için eşlik eden kişiler olarak hareket edebilir.</p>
-----------------------------	--

<p>Uygun Katılımcılar</p>	<p>- Temel ve sürekli mesleki eğitim veren resmi/özel okul ve kurumlarda kayıtlı öğrenciler ve çıraklar. Katılımcılar uygun bir temel ve sürekli mesleki eğitim programına kayıtlı olmalıdır.</p> <p>-Mesleki eğitim ve öğretim yapan bir okul ya da kurumun yeni mezunları (eski çıraklar dahil) mezuniyetlerinin ardından 12 aya kadar programa katılabilirler. Katılımcıların mezuniyet sonrası zorunlu kamu veya askerlik hizmetini yerine getirmeleri durumunda, uygunluk süresi hizmet süresi kadar uzatılacaktır. Grup hareketliliğindeki katılımcılar uygun bir iVET programına kayıtlı olmalıdır.</p>
<p>Uygun Yerler</p>	<p>Faaliyetler, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleştirilmelidir.</p>

2.3.3. Desteklenen Diğer Faaliyetler

<p>Hareketlilik Türleri</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Davetli Uzmanlar (2-60 gün) - Öğretmen ve Eğitimcilerle Ev Sahipliği Yapma (10-365 gün) - Hazırlık Ziyaretleri <p>Davetli Uzmanlar: Okullar, okullarında öğretme ve öğrenmeyi geliştirmeye yardımcı olabilecek öğretmenleri, öğretmenleri, politika uzmanlarını veya diğer kalifiye uzmanları davet edebilir. Örneğin, davet edilen uzmanlar okul personeline eğitim verebilir, yeni öğretim yöntemleri veya organizasyon ve yönetimdeki iyi uygulamaların aktarılmasına yardımcı olabilir.</p> <p>Öğretmen ve Eğitimcilerle Ev Sahipliği Yapma: Başvuru sahibi kuruluşlar, yurtdışında staj dönemi geçirmek isteyen öğretmenlere ev sahipliği yapabilirler. Ev sahibi kuruluş aktiviteyi oluşturmak için destek alırken, katılımcının seyahat ve bireysel desteği gönderen kurum tarafından sağlanacaktır. (Bu amaç doğrultusunda Erasmus+ finansmanı için başvuru yapılabilir.)</p> <p>Hazırlık Ziyaretleri: Kuruluşlar hareketlilik gerçekleşmeden önce ev sahibi ortaklarına bir hazırlık ziyareti düzenleyebilirler. Hazırlık ziyaretleri, bağımsız bir faaliyet değil; personel veya öğrenci hareketliliğini destekleyici bir faaliyettir. Her hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsayıcılığını, kapsamını ve kalitesini iyileştirmeye hizmet etmelidir. Örneğin, daha az fırsat fırsatlara sahip katılımcıların hareketlilik faaliyetlerini daha iyi hazırlamak, yeni bir ortak kuruluşla çalışmaya başlamak için veya daha uzun hareketlilik faaliyetleri düzenlemek için hazırlık ziyaretleri organize edilebilir. Personelle kurs veya eğitim faaliyeti hazırlığında hazırlık ziyaretleri düzenlenemez.</p>
<p>Uygun Katılımcılar</p>	<p>Davetli uzmanlar, kendilerini davet eden kuruluşun ihtiyaçları ve hedefleriyle ilgili uzmanlığa sahip başka bir Program Ülkesinden herhangi bir kişi olabilir.</p> <p>Öğretmen ve eğitimcilerle ev sahipliği yapma, başka bir Program Ülkesinde bir öğretmen eğitim programına (veya benzer bir eğitim programı) kayıtlı ya</p>

	<p>da yakın zamanda mezun olmuş olan eğitimciler veya eğitimciler için mevcuttur.</p> <p>Hazırlık ziyaretleri, personel hareketliliği faaliyetlerine uygun olan ve projenin organizasyonunda yer alan herhangi bir kişi tarafından yapılabilir. İstisnai olarak, uzun dönem öğrenme hareketliliğinde yer alacak öğrenciler ve herhangi bir faaliyet türünde daha az fırsata sahip katılımcılar, faaliyetleri için hazırlık ziyaretlerine katılabilirler.</p>
Uygun Yerler	Hazırlık ziyaretleri, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleşmelidir.

3. BÖLÜM: YETİŞKİN EĞİTİMİ ALANINDA ERASMUS AKREDİTASYONU

3.1. Yetişkin Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonunun Hedefleri:

- Kapsayıcılık ve çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerini teşvik ederek,
- Ortak Avrupa mirası ve çeşitliliği hakkında bilgiyi teşvik ederek,
- Avrupa çapında profesyonel ağların gelişimini destekleyerek öğretmenin ve öğrenmenin Avrupa boyutunu güçlendirmeyi,
- Örgün, sargın ve yaygın yetişkin eğitiminin kalitesinin artırılması
- Personelinin profesyonelleştirilmesi ve yetişkin eğitimi sağlayıcılarının yüksek kaliteli öğrenme programlarını uygulama kapasitelerinin geliştirilmesi yoluyla yetişkin eğitimi teklifinin kalitesinin iyileştirilmesi
- Yetişkin eğitiminin tüm biçimlerinde öğretme ve öğrenmenin kalitesini artırmak ve bunu toplumun genelinin ihtiyaçlarına uygun hale getirmek
- Temel beceriler (okuma yazma, aritmetik, dijital beceriler) ve diğer yaşam becerileri dahil olmak üzere AB çerçevesi (2018) tarafından tanımlanan temel yeterlilikler için yetişkin eğitimi sağlanmasının iyileştirilmesi
- Yüksek kaliteli hareketlilik projeleri yürütmek için yetişkin eğitimi sağlayıcılarının ve yetişkin eğitimi alanında rolü olan diğer kuruluşların kapasitelerini geliştirmek
- Özellikle dezavantajlı öğrencilerle çalışan kuruluşların, küçük yetişkin eğitimi sağlayıcılarının, Programa yeni gelenlerin ve daha az deneyimli kuruluşların yanı sıra toplum temelli taban örgütlerinin katılımını teşvik ederek her yaşta ve sosyo-ekonomik geçmişten yetişkinin yetişkin eğitimine katılımını artırmak

3.2. Yetişkin Eğitimi Alanında Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğünün Hedefleri:

1. Yurt dışındaki yetişkin eğitiminde uygulanan yenilikçi ve güncel yöntemleri ilimizdeki eşdeğer kurumlara entegre ederek yetişkin eğitiminin güçlendirilmesi
1. Yaygın eğitimde dezavantajlı öğrencilerin (ev hanımları, engelliler vb.) sosyal yaşamlarını desteklemek için yaygın eğitim kurumlarının kapsayıcı eğitim alanında yeterliliklerinin artırılması
2. Yetişkin eğitimi alanında harmanlanmış öğrenme modelini yerleştirebilmek için eğitimcilerin ve öğrencilerinin dijital becerilerinin artırılmasının sağlanması
3. Avrupa Yeşil Mutabakatı doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde, yetişkin eğitimi kurumlarında çevre bilincinin geliştirilerek çevre dostu uygulamalara yer verilmesinin sağlanması

3.3. Yetişkin Eğitimi Alanında Erasmus Akreditasyonu Faaliyet Türleri

3.3.1. Personel Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<ul style="list-style-type: none">- İşbaşı İzleme (2-60 gün)- Öğretme/ Eğitim Görevlendirmeleri (2-365 gün)- Kurs ve Eğitimler (2-30) <p>* Kurs ve eğitimlerde kurs ücretleri katılımcı başına toplamda 10 gün ile sınırlıdır.</p> <p>* Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm personel hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>*Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>*Samsun ili genelinde Müdürlüğümüze bağlı Halk Eğitim Merkezleri ve Olgunlaşma Enstitüsünde görev yapan öğretmenler, usta öğreticiler ve yöneticiler bu kapsamda yer alır.</p> <p>*Uygun katılımcılar, öğretmenleri, usta öğreticileri ve yöneticileri içerir.</p>
Uygun Yerler	Faaliyetler, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleştirilmelidir.

3.3.2. Öğrenici Hareketliliği

Hareketlilik Türleri	<p>-Yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği (2 ila 30 gün, grup başına en az iki öğrenci) -Yetişkin öğrencilerin kısa süreli öğrenme hareketliliği (2 ila 29 gün) -Yetişkin öğrencilerin uzun süreli öğrenme hareketliliği (30 ila 365 gün)</p> <p>*Fiziksel aktivitelere ek olarak, tüm öğrenci hareketliliği aktiviteleri sanal aktivitelerle harmanlanabilir.</p> <p>*Yukarıda belirtilen minimum ve maksimum süreler fiziksel hareketlilikler için geçerlidir.</p> <p>Yetişkin öğrencilerin grup hareketliliği: Gönderen kuruluştan bir grup yetişkin öğrenci, gönderen ve ev sahibi kuruluşlar arasındaki işbirliği yoluyla düzenlenen yenilikçi öğrenimden yararlanmak için başka bir ülkede zaman geçirebilir (ticari olarak mevcut eğitim hizmetlerinin satın alınması desteklenmez). Faaliyetler, akran öğrenimi, iş başında öğrenme, gönüllülük ve diğer yenilikçi yaklaşımlar gibi çeşitli resmi, sargın ve yaygın öğrenme yöntem ve tekniklerinin bir kombinasyonunu içerebilir. Gönderen kuruluştan kalifiye eğitmenler, tüm faaliyet süresi boyunca öğrencilere eşlik etmeli ve öğrenme programının uygulanmasında yer almalıdır. Grup hareketliliği faaliyetlerinin içeriği, yetişkin öğrencilerin temel yeterliklerine veya programın içerme ve çeşitlilik, dijital, çevresel sürdürülebilirlik ve katılımcı boyutlarına odaklanmalıdır.</p> <p>Yetişkin öğrencilerin kısa süreli öğrenme hareketliliği: Yetişkin öğrenciler, bilgi ve becerilerini geliştirmek için yurtdışında bir ev sahibi kuruluştaki bir süre geçirebilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Faaliyetin sonunda, her öğrenci öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi ve sertifikasyonundan geçmelidir. Öğrenme programı, sınıf içi öğrenme, iş başında öğrenme, iş başı eğitim, gözlem ve diğer yenilikçi yaklaşımlar dahil olmak üzere çeşitli resmi, sargın ve yaygın öğrenme yöntemlerinin bir kombinasyonunu içerebilir.</p> <p>Yetişkin öğrencilerin uzun süreli öğrenme hareketliliği: Yetişkin öğrenciler, bilgi ve becerilerini geliştirmek için yurt dışında bir ev sahibi kuruluştaki daha uzun süre kalabilirler. Her katılımcı için bireysel bir öğrenme programı tanımlanmalıdır. Öğrenme programı, sınıf içi öğrenme, iş başında öğrenme, iş başı eğitim, gözlem ve diğer yenilikçi yaklaşımlar dahil olmak üzere çeşitli resmi, sargın ve yaygın öğrenme yöntemlerinin bir kombinasyonunu içerebilir.</p>
Uygun Katılımcılar	*Uygun katılımcılar, gönderen kuruluştaki bir yetişkin eğitim programına katılan öğrencilerdir.
Uygun Yerler	

	*Faaliyetler, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleşmelidir.
--	---

3.3.3. Desteklenen Diğer Faaliyetler

Hareketlilik Türleri	<p>-Uzman Daveti(2-60 gün) - Öğretmen ve Eğitimcilere Ev Sahipliği Yapma (10-365 gün) - Hazırlık Ziyaretleri</p> <p>Uzman Daveti: Kuruluşlar, ev sahibi kuruluşta öğretim, eğitim ve öğrenmeyi geliştirmeye yardımcı olabilecek eğitimcileri, öğretmenleri, politika uzmanlarını veya yurt dışından nitelikli profesyonelleri davet edebilir. Örneğin, davet edilen uzmanlar, ev sahibi kuruluşun personeline eğitim sağlayabilir, yeni öğretim yöntemlerini gösterebilir veya organizasyon ve yönetimdeki iyi uygulamaların aktarılmasına yardımcı olabilir.</p> <p>Öğretmen ve Eğitimcilere Ev Sahipliği Yapma: Başvuru sahibi kuruluşlar, yurt dışında staj dönemi geçirmek isteyen öğretmenleri eğitimde ağırlayabilir. Ev sahibi kuruluş, aktiviteyi oluşturmak için destek alırken, katılımcı için seyahat ve bireysel destek, gönderen kurum tarafından sağlanmalıdır (bu amaçla Erasmus+ fonuna başvurulabilir).</p> <p>Hazırlık Ziyaretleri: Kuruluşlar hareketlilik gerçekleşmeden önce ev sahibi ortaklarına bir hazırlık ziyareti düzenleyebilirler. Hazırlık ziyaretleri, bağımsız bir faaliyet değil; personel veya öğrenci hareketliliğini destekleyici bir faaliyettir. Her hazırlık ziyaretinin açık bir gerekçesi olmalı ve hareketlilik faaliyetlerinin kapsayıcılığını, kapsamını ve kalitesini iyileştirmeye hizmet etmelidir. Örneğin, daha az fırsata sahip katılımcıların hareketlilik faaliyetlerini daha iyi hazırlamak, yeni bir ortak kuruluşla çalışmaya başlamak veya daha uzun hareketlilik faaliyetleri düzenlemek için hazırlık ziyaretleri organize edilebilir. Personelle kurs veya eğitim faaliyeti hazırlığında hazırlık ziyaretleri düzenlenemez.</p>
Uygun Katılımcılar	<p>Davetli uzmanlar, kendilerini davet eden kuruluşun ihtiyaçları ve hedefleri ile ilgili uzmanlık ve eğitim sağlayabilecek başka bir AB Üye Devletinden veya Programla ilişkili üçüncü bir ülkeden, herhangi bir kişi olabilir.</p> <p>Öğretmen ve eğitimcilere ev sahipliği yapma, başka bir AB Üye Devletinde veya Programla bağlantılı üçüncü bir ülkede bir öğretmen eğitimi programına (veya eğitimciler veya eğitimciler için benzer türde bir eğitim programına) kayıtlı veya yakın zamanda mezun olmuş katılımcılar için mevcuttur.</p> <p>Hazırlık ziyaretleri, personel hareketliliği faaliyetlerine uygun olan ve projenin organizasyonunda yer alan herhangi bir kişi tarafından yapılabilir. İstisnai olarak, uzun dönem öğrenme hareketliliğinde yer alacak öğrenciler ve herhangi bir faaliyet türünde daha az fırsata sahip katılımcılar, faaliyetleri için hazırlık ziyaretlerine katılabilirler.</p>
Uygun Yerler	Hazırlık ziyaretleri, AB üyesi bir ülkede veya AB üyesi olmayan Program ülkelerinden birinde gerçekleşmelidir.

4. BÖLÜM: OKUL VE KURUMLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Okul Eğitimi, Mesleki Eğitim ve Yetişkin Eğitimi alanlarında akredite kurum olan Müdürlüğümüzün oluşturacağı konsorsiyuma üye olmak isteyen okul/kurumların başvurularının alınması ve seçim süreçleri Erasmus Akreditasyonu kapsamında belirlenen hedefler ve stratejik planla uyumlu olarak adil ve şeffaf kriterler çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

4.1. Başvuru Öncesi Kayıt

4.1.1. EU Login Nedir? Nasıl Kayıt Olunur?

Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü Erasmus Akreditasyonu kapsamında personel ve öğrenci hareketliliği başvurusu yapacak kurumlarımızın, öncelikle Avrupa Komisyonu Kimlik Tanımlama Sistemine bireysel olarak kaydolmaları ve EU Login (eski adıyla ECAS) kullanıcı hesabı edinmeleri gerekmektedir. EU Login hesabınız mevcut değilse lütfen önce kaydolunuz:

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/login>

4.1.2. OID Nedir? OID Nasıl Alınır?

Hareketlilik faaliyeti gerçekleştirmek isteyen tüm kurumlarımızın; elektronik başvuru formuna eklemek üzere Avrupa Komisyonu Kurum Kayıt Portalına kayıt yaptırmak ve bir Organizasyon Kimlik numarası (“Organisation ID”) almak zorundadır.

“Organisation ID” almak için izlenmesi gereken adımlar:

a. Avrupa Komisyonu Kimlik Tanımlama Sistemine kaydolunmalı ve bir EU Login hesabı oluşturulmalıdır:

b. Kurum Kayıt Portalına giriş yapılarak başvuru yapacak kurum adına “Organisation ID” alınmalıdır:

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home>

c. Kurum kaydını tamamladıktan sonra aynı Portala kurum adına onaylanmış tüzel kişilik formunun eklenmesi de zorunludur.

Tüzel Kişilik Formu :

https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_en

4.2. Başvuru Basamakları

1. Başvurular <https://turnaportal.ua.gov.tr/> adresinden yapılacaktır.
2. Başvuru formları kurum müdürü tarafından doldurulmalıdır. Kurum müdürü Turna Portal sistemine kendi e-devlet bilgileri ile giriş yapmalıdır.

- Turna sisteminde proje hesap yetkilisi olmayan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda görevli olan okul müdürlerinin sisteme kurumsal giriş sağlayabilmesi ve konsorsiyumbaşvurusu gerçekleştirebilmesi için e-devlet aracılığıyla sisteme giriş sağladıktan sonra bireysel hesabında yer alan Personel Bilgileri alanında personel bilgisi ekle butonuna tıklanır ve personel bilgisi ekleme işlemi gerçekleştirilir.

Bireysel

- Profil
- Basvurularım
- THY İndirim Kodu
- Veli Girişi
- Öğretmen Öğrenci Girişi

Kişisel Bilgiler Eğitim Bilgileri **Personel Bilgileri**

Onaylanan Personel Bilgisi Onay Bekleyen Personel Bilgisi

+ Personel Bilgisi Ekle [MEB Bilgi Güncelle](#)

Unvan
Öğretmen

Branş
Bilişim Teknolojileri

Görev
Öğretmen

Kurum
SAMSUN İİ Milli Eğitim Müdürlüğü

- Yukarıda yer alan işlemler tamamlandıktan sonra Turna sisteminde hesap yetkilisi olmayan personellere sisteme girdiğinde Kurumsal hesap menüsü görüntülenir.
- Milli Eğitim Müdürlüklerinde yer alan personeller Turna sisteminde kurumsal hesap yetkilisi olarak atandıktan sonra sisteme giriş yapıldığında kurumsal alanı açılacak ve buradan giriş gerçekleştirilir. Konsorsiyum üyesi başvurusu kurum müdürünün kurumsal hesabı ile yapılmalıdır.

Bağlantılı Hesaplar Çıkış

🏢 Kurumsal 🏠 Bireysel

Kurum

Proje Sektörü

Proje Türü

Giriş

i **THY PROMOCODE KULLANIM KOŞULLARI, BAŞVURU ADIMLARI VE KILAVUZLAR**

Resim 2

6. Kurumsal penceresindeyken, “Kurum” seçimi yapıldıktan sonra “Proje Sektörü” alanında Okul Eğitimi (SCH) / Mesleki Eğitim (VET) / Yetişkin Eğitimi (ADU) alanlarından kuruma uygun alan seçilir.
7. Kurum seçimi ve Proje Sektörü seçimi yapıldıktan sonra Giriş butonuna tıklanır. Giriş butonuna tıkladığınızda kurumunuzun seçtiğiniz proje türüne ait ilan, başvuru ve Turna Proje bilgilerinin yer aldığı ana sayfa menüsüne yönlendirme yapılır.
8. Turna Portal sistemine girildiğinde sol tarafta bulunan menüden “Konsorsiyum Başvuru” bölümüne tıklanır.

İlanlar bölümünde

- [2025 Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Eğitimi \(SCH\) Konsorsiyum İlanı](#)
- [2025 Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü Mesleki Eğitim \(VET\) Konsorsiyum İlanı](#)
- [2025 Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yetişkin Eğitimi \(ADU\) Konsorsiyum İlanı](#)

bulunmaktadır.

Kurum türüne uygun ilgili konsorsiyum ilanına tıklanır.

9. Başvuruya başlamadan önce Müdürlüğümüzün hazırlamış olduğu “2025 Başvuru Dönemi Rehberi”ni mutlaka okuyunuz.

10. İlanı başvururken açılacak olan “Başvuru Onay Formu” penceresinde yer alan açıklamaları dikkatlice okuyunuz, başvuru sırasında gerekli olan belgeler bu pencerede linkle verilmiştir.

11. Doldurulacak formun alanınıza uygun olup olmadığını (Okul Eğitimi/Mesleki Eğitim/Yetişkin Eğitimi) kontrol ediniz.

12. Başvuru formu temel olarak 3 bölümden oluşmaktadır:

1. Bölüm: Okul/kurum bilgileri
 2. Bölüm: Okul/kurumun proje deneyimi ve personel yeterlilikleri
 3. Bölüm: İhtiyaç Analizi.
 4. Bölüm: Beyan ve Onay
13. Birden fazla belge yüklenmesine ihtiyaç duyulan durumlarda, evraklar tek bir dosya haline getirilerek (*.pdf) sisteme yüklenmelidir.

Başvurunuzun geçerli olması için bütün bölümler tamamlandıktan sonra “*Kalite Standartları'na Uymayı Kabul Ediyorum*” seçeneği işaretlenmelidir ve “Doğruluk Beyanı” okul müdürü tarafından imzalanıp mühürlenmeli, taratıldıktan sonra sisteme yüklenmelidir.

Bütün işlemler tamamlandıktan sonra “GÖNDER” butonuna basarak başvuru işleminizi tamamlayabilirsiniz.

4.3. Başvuruların Değerlendirilmesi

1. Gelen başvurular, Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan “Erasmus Akreditasyonu Konsorsiyum Üyesi Kurum Seçim Komisyonu” ve “Konsorsiyum Üyeliği Başvurusu Belge Değerlendirme Komisyonu” tarafından değerlendirilecektir.

2. Okul/kurumlarımız 2 kategoride değerlendirileceklerdir:

- Erasmus+ fırsatlarından daha önce yararlanmış okul/kurumlar
- Erasmus+ fırsatlarından daha önce hiç yararlanmamış okul/kurumlar

Erasmus+ fırsatlarından hiç yararlanmamış okul/kurumlara öncelik verilecektir.

3. Okul Eğitimi Akreditasyonu kapsamında her ilçeye bünyesinde barındırdığı kurum/okul sayısı oranında kontenjan ayrılacaktır.

4. Başvuru formunda eksik ya da yanlış bilgi beyanında bulunan kurumlarımızın başvuruları reddedilecektir.

4.3.1. Çalışma takvimi

Başvuruların Alınması: 9 Aralık 2024 – 10 Ocak 2025

Okullara Başvurular ile İlgili Online Bir Bilgilendirme Toplantısının Yapılması: 13 Aralık 2024

Konsorsiyum Üyesi Kurum Seçim Komisyonunun Toplanması ve Başvuruların Değerlendirilmesi: 10 Ocak - 07 Şubat 2025

Erasmus Yönetim Kurulu Toplantısı: 14 Şubat 2025

Ulusal Ajansa KA121 SCH, KA121 VET ve KA121 ADU Başvuru Formlarının Gönderilmesi: 19 Şubat 2025

Konsorsiyum Üyesi Kurumlara Ait Taslak Listenin İl Milli Eğitim Müdürlüğünün resmi web sitesinde duyurulması: 19 Şubat 2025

4.4. Başvuru Esnasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

- 2025 Teklif Çağrısı Döneminde Okul Eğitimi alanlarında oluşturulacak konsorsiyum için 2021, 2022, 2023 ve 2024 döneminde konsorsiyuma üye olmayan okullara öncelik verilecektir.
- Mesleki eğitim veren okul/kurumlar, Okul Eğitimi alanında oluşturulacak konsorsiyuma üye olmak için başvuramayacaktır.
- Öğrenci hareketlilikleri sadece ortaokul ve lise öğrencilerimiz ile gerçekleştirilebilecektir.
 - Öğrenci gruplarının hareketliliği* ortaokul ve liseler için uygundur, okul öncesi ve ilkokullar için uygun değildir.
 - Öğrencilerin kısa dönemli öğrenme hareketliliği* liseler için uygundur, okul öncesi, ilkokul ve ortaokullar için uygun değildir.
 - Öğrencilerin uzun dönemli öğrenme hareketliliği* liseler için uygundur, okul öncesi, ilkokul ve ortaokullar için uygun değildir.